



Rayat Shikshan Sanstha's  
Karmaveer Bhaurao Patil College of Engineering, Satara

---

**Criterion 4 – Infrastructure and Learning Resources**

**Key Indicator – 4.4 Maintenance of Campus Infrastructure**

4.4.2 There are established systems and procedures for maintaining and utilizing physical, academic and support facilities- laboratory, library, sports complex, computer, classrooms etc.

Sr.No.	Documentary Evidences / Sample Documents	Page No.
1	Details of maintenance procedures	1-2
2	Copy of maintenance register and Request letter for maintainance	3-31



Rayat Shikshan Sanstha's  
Karmaveer Bhaurao Patil College of Engineering, Satara

**Criterion 4 – Infrastructure and Learning Resources**

**Key Indicator – 4.4 Maintenance of Campus Infrastructure**

- 4.4.2 There are established systems and procedures for maintaining and utilizing physical, academic and support facilities - laboratory, library, sports complex, computers, classrooms etc. 10**

The institute has standard established systems and procedures for maintaining the physical, academic and support facilities. Housekeeping and Maintenance section is divided into various subsections such as Housekeeping, Electrical Maintenance, IT Infrastructure Development and Maintenance (IT Cell), Building Maintenance etc.

A maintenance request is submitted to the principal and same will be forwarded to the maintenance incharge. The in-charge will register the request and forward the same to respective maintenance personnel and coordinates the material requirement if any with stores. The maintenance in-charge takes the follow up on the status of the maintenance work from the respective section until the completion of the work.

**Electrical Maintenance and Electrical substation maintenance:**

The electrical installations and maintenance of electrical equipment in the institute is taken care of by the electrical maintenance section. For maintenance requisitions are received from the concern departments regarding the repairs of electric Tube lights, fans and electrical machinery installed in various labs, then prepare a schedule of maintenance, and implement accordingly. The required electrical material is sourced by the stores of the institute. If required external agencies may be employed with the prior permission of the principal. The annual budget is prepared and submitted for approval to the principal. The substation maintenance includes maintenance of transformer oil filtration, replacing silica gel crystals in transformer breather, greasing of air break switches, Painting of structure, maintenance of CT PT units, the removal of any grown plants, grass, etc. within yard, inspection of earthing and earth resistance as per IS code and annual Inspection from Electrical inspector (PWD).



# Rayat Shikshan Sanstha's Karmaveer Bhaurao Patil College of Engineering, Satara

---

## **IT Infrastructure Development and Maintenance (IT Cell):**

The IT infrastructure development and maintenance committee (IT CELL) is responsible for the development of the institute structured network, maintenance of the network, maintenance of the computers, printers, server installation and maintenance, website development, maintenance, and updating. Along with that the EPBX system of the institute is maintained through IT Cell. For the IT infrastructure, the required IT infrastructure layout, requirement, procurement, installation, and maintenance are done through IT Cell. The computer and printer maintenance is resolved at the local level based on the problem with computer and printer to the IT cell.

## **Building Maintenance, Building services, Plumbing, Sanitary:**

The central maintenance committee looks after the maintenance of civil works such as plumbing Sanitary systems, leakages if any, potable water filters, Cleaning of water tanks, and related maintenance. The maintenance and housekeeping of the classrooms, laboratories, library, and the institute as a whole are taken care of by the non-teaching staff.

## **Departmental Equipment and Instrument maintenance:**

The laboratory in-charge and laboratory assistant identifies the instruments and equipment which are faulty and are to be repaired and prepares the list and the request letter to the principal through the head of the department. The quotations are called for the repair and maintenance following the procedure of the College and Sanstha, based on that the experts are called and maintenance procedure is completed.

15

TOM-15

TOM-15

1

# डेड स्टॉक किंवा जंगम वस्तुंचे रजिस्टर

2018-19

रजिस्टर

सूचना : या रजिस्टरमध्ये नोंदलेला माल श्री. सेक्रेटरी र. शि. संस्था यांचे परवानगीशिवाय कमी करू नये. कमी करताना कॉलम ९ मध्ये कमी करण्यास परवानगी मिळालेल्या पत्राचा नंबर, तारीख तसेच मॅ. कॉ. ड. नं. व ता. दि.

नं.	नाव	खरेदीची तारीख	संख्या किंवा परिमाण	किंमत रुपये पैसे	व्हीचर नंबर	शाखा प्रमुखाची सही	अखेरची व्यवस्था		वसूल झालेली रक्कम व ती जमा केल्याची तारीख	बुडोत बाती टाकलेली रक्कम रुपये पैसे	शाखा प्रमुखाची सही
							किती संख्येची किंवा परिमाणाची व कशा प्रकारची व्यवस्था लावली ते	अधिकारपत्र			
२	Universal Vibratory Apparatus	22/10/18	०१	87000/-					१०	११	१२
								Year - 2018-19			
								M/s Datacom Equipments, 271, Samajojga, Sangliwadi, Sangli - 416416 (M.S.) India.			
	Universal Governor Apparatus	22/10/18	०१	25000/-							

26/10/18  
M/s. Datacom

I/C. Principal  
K. B. P. College of Engineering  
SATARA

H.O.D.  
Mechanical Engineering Department  
K.B.P. College of Engineering, Satara

Thermodynamics Lab. (Mech. Engrg. Dept.)

# डेड स्टॉक किंवा जंगम वस्तूंचे रजिस्टर

सूचना : या रजिस्टरमध्ये नोंदिलेला माल श्री. सेक्टर २, शि. संस्था यांचे परवानगीशिवाय कमी करू नये. कमी करताना कॉलम ९ मध्ये कमी करण्यास परवानगी मिळालेल्या पत्राचा नंबर, तारीख तसेच मॅ. क्र. ठ. नं. व ता

क्र. नं.	नाव	खरेदीची तारीख	संख्या किंवा परिमाण	किंमत रुपये पैसे	व्हॉचर नंबर	शाखा प्रमुखाची सही	अखेरची व्यवस्था		वसूल झालेली रक्कम व ती जमा केल्याची तारीख	बुडीत खाती टाकलेली रक्कम रुपये पैसे	शाखा प्रमुखाची सही
							किती संख्येचा किंवा परिमाणाची व कशा प्रकारची व्यवस्था लागली ते	अधिकारपत्र			
22	Oxygen Cylinder (7500 + 900 = 8400)	16/10/18	01	8400=00	000	M/S	Lakoti Surgical, C-788, Laxmi Plaza opp. ViswaMaks, Satara.	९	१०	११	१२
23	Bomb Calorimeter (3809.52 + 4690.48 = 98500=00)	22/10/18	01	98500=00		M/S	Datacone Equipments. 271, Sonarajya, Sangli wady. Sangli - 416416 (MS) India.	—			
24	Flue Gas Analyser For Diesel Fixed Boiler (23 2,66,666.66 + 13333.34 = 280,000=00)	22/10/18	01	280,000=00				—			

Mechanical Engrg  
K.B.P. College of

*S. K. Prasad*  
I/c. Principal  
K. B. P. College of Engineering  
SATARA



Registration and Air Conditioning Lab. - Mech. Engg. Dept.  
**डेड स्टॉक रिपोर्ट**  
**गम वस्तुचे रजिस्टर**

सूचना : या रजिस्टरमध्ये नोंदलेला माल श्री. सेक्रेटरी र. शि. संस्था यांचे परवानगीशिवाय कमी करू नये. कमी करताना कॉलम ९ मध्ये कमी करण्यास परवानगी मिळालेल्या पत्राचा नंबर, तारीख तसेच मं. क्र. ठ. नं. व ता.

अ. नं.	नाव	खरेदीची तारीख	संख्या किंवा परिमाण	किंमत रुपये पैसे	व्होचर नंबर	शाखा प्रमुखाची सही	अखेरची व्यवस्था		वसूल झालेली रक्कम व ती जमा केल्याची तारीख	बुडीत खाती टाकलेली रक्कम रुपये पैसे	शाखा प्रमुखाची सही
							किती संख्येचा किंवा परिमाणाची व कशा प्रकारची व्यवस्था लागली ते	अधिकारपत्र			
१६६	Heat Pump Test Rig 1- Water to water 2- Air to water	22/10/19	01	175500/-	19		९	M/S. Datacone Equipments 2711, Samardriya, Sangli Sangli - 416416 (M.S.) Ind	१०	११	१२
६७	Vortex Tube Cooling Apparatus,	21/10/18	01	32000/-							
				679534/-							

~~H.O.D.~~  
 Mechanical Engineering  
 K.B.P. College of Engg  
 Satara

सात दि. 07/05/2019 रोजी  
 चाई विमा  
 चाई विमा  
 चाई विमा

PRINCIPAL  
 KARMAVEER BHAURAO PATIL  
 COLLEGE OF ENGINEERING  
 SATARA.

H. B. P. College of Engineering  
 SATARA

H.O.D.  
 Mechanical Engineering Department  
 K.B.P. College of Engineering, Satara





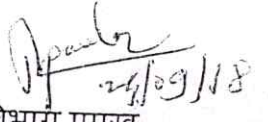

प्रॉडक्शन इंजि. विभाग  
दि. २४.०९.२०१८

सविनय सादर :-

विषय :- Distilled Water खरेदी परवानगी बाबत  
महोदय,

प्रॉडक्शन इंजि. विभागा मधील CAD CAM लॅब मधील बॅटरीसाठी ४० लिटर Distilled Water ची गरज असून, त्याचा एकुण अंदाजे खर्च रु. ८०० (रु. आठशे) पर्यंत येत आहे. तरी सदरच्या खर्चास व खरेदीस कार्यालयीन परवानगी मिळावी. ही विनंती.  
कळावे.

प्रति,  
मा. प्राचार्य  
कर्मवीर भाऊराव पाटील अभियांत्रिकी महाविद्यालय  
सातारा.

  
२४/०९/१८  
विभाग प्रमुख  
प्रॉडक्शन इंजि. विभाग  


Pl be permitted

  
२४/९/१८

Permitted ✓  
25.9.18

No: 589 Date: 16/10/2018

To: श्री. क.वा. पा इंजी. कौशल सातारा

Vehicle No. -

QTY	Description	Rate		Amount	
		Rs.	Ps.	Rs.	Ps.
1	डिस्टिलेड वॉटर 40 लिटर	15/-		600/-	
<p>राखविलेली</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>16/10/2018</p>					
Rs. (in words) <u>सहास्र रूपय व</u>		Total		600/-	

For Sharp Batteries  
**SHARP BATTERIES**  
 Opp. to Sai Mandir,  
 Godali, SATARA  
 Ph: 020-2695000079

टिप : बॉटली कार्डशिवाय बॉटली निव्हरण नाही.

अदरते Distilled Water प्रॉडक्शन इंजिलियरींग  
 विभागातील Cad Cam लॅब मधील बॅटरी त्रुटी वापरले  
 जाणे व त्याची त्रुट प्रॉड.विभागातील Cad Cam लॅब  
 Consumable प्रॉजेक्टर मध्ये पाठवून देऊन ठेविले जाणे

*[Signature]*  
 लॅब असिस्टंट

*[Signature]*  
 विभाग प्रमुख  
 प्रॉड. इंजि. विभाग

**TAX INVOICE**

(ORIGINAL FOR RECIPIENT)

*Mech-Dept*

**NU-TECK INDUSTRIES**  
 G-23, Bhandari Heights,  
 Degaon Phata, Rahimatpur Road,  
 Old MIDC, Satara. 415 004.  
 Ph. No.- 02162-246678 , M'b. No.- 9822462494  
 GSTIN/UIN: 27BNNPS7058H1ZA  
 State Name : Maharashtra, Code : 27  
 E-Mail : newtechindu@yahoo.com

Invoice No. <b>03651</b>	Dated <b>23-Jan-2019</b>
Delivery Note	Mode/Terms of Payment
Supplier's Ref. <b>3651</b>	Other Reference(s)
Buyer's Order No.	Dated
Despatch Document No.	Delivery Note Date
Despatched through	Destination
Terms of Delivery	

Buyer  
**Principle KBP Cos Satara**  
 Satara  
 GSTIN/UIN : 27AAATT1566E1ZJ  
 State Name : Maharashtra, Code : 27

Sl No.	Description of Goods	HSN/SAC	GST Rate	Quantity	Rate	per	Disc. %	Amount
	<b>HYD OIL 68</b>	27101980	18 %	<b>5.00 Ltr.</b>	100.00	Ltr.		<b>500.00</b>
	<i>CGST Collected @ 9%</i>							<b>45.00</b>
	<i>SGST Collected @ 9%</i>							<b>45.00</b>
<b>Total</b>								<b>₹ 590.00</b>

*Andan*  
**I/c. Principal**  
 K. R. P. College of Engineering  
 SATARA

Amount Chargeable (in words) **INR Five Hundred Ninety Only** E. & O.E

HSN/SAC	Taxable Value	Central Tax		State Tax		Total Tax Amount
		Rate	Amount	Rate	Amount	
27101980	500.00	9%	45.00	9%	45.00	90.00
<b>Total</b>			<b>500.00</b>		<b>45.00</b>	<b>90.00</b>

Tax Amount (in words) : **INR Ninety Only**

23/01/2019  
 590/-  
 (Stamp)

Company's PAN : **BNNPS7058H**  
 Declaration  
 We declare that this invoice shows the actual price of the goods described and that all particulars are true and correct.

Date & Time : **23-Jan-2019 at 14:08**  
 Company's Bank Details  
 Bank Name : **Bank Of India**  
 A/c No. : **130830110000017**  
 Branch & IFS Code : **SATARA & BKID0001308**

Customer's Seal and Signature

for **NU-TECK INDUSTRIES**  
 Authorised Signatory



**DATE: 24.01.2019**

Certified that the articles are received in good  
Condition and entered in the consumable register

Page No. 31 Dated **23.01.2019**

Sr. No. -           to           -           Bill Passed for

**Rs. 590.00**

  
HOD

Mechanical Engineering Dept.

परवानगी पत्र

दिनांक : 12/01/19.

प्रति,

मा. प्राचार्य,

कर्मवीर भाऊराव पाटील अभियांत्रिकी महाविद्यालय, सातारा.

विषय :- किरकोळ साहित्य खरेदीस व खर्चास परवानगी  
मिळणेबाबत.

महोदय,

उपरोक्त विषयास अनुसरून, आपणास विनंती करण्यात येते कि,  
आम्हास खालील तपशिलाप्रमाणे साहित्यांची आवश्यकता आहे.  
त्याची माहिती पुढीलप्रमाणे :-

68 no. Oil. for practical in Fluid  
Mechanics Lab. (10 Lit.)

उपरोक्त साहित्य खरेदी करणेसाठी अंदाजे रू. 1500/- एवढा  
खर्च अपेक्षित आहे. तरी उपरोक्त साहित्य खरेदीस व त्यासाठी  
येणाऱ्या खर्चास परवानगी मिळावी, ही विनंती.

विभागप्रमुख

प्रबंधक

क.भा.पा.अ.म., सातारा

सही

नाव Mr. Chavan D.S.

विभाग Mechanical.

Permitted  
प्राचार्य

क.भा.पा.अ.म., सातारा


# TAX INVOICE

(ORIGINAL FOR RECIPIENT)

Mech. Dept

<b>NU-TECK INDUSTRIES</b> LG-23, Bhandari Heights, Degaon Phata, Rahimatpur Road, Old MIDC, Satara. 415 004. Ph. No.- 02162-246678 , Mb. No.- 9822462494 GSTIN/UIN: 27BNNPS7058H1ZA State Name : Maharashtra, Code : 27 E-Mail : newtechindu@yahoo.com	Invoice No. <b>04253</b>	Dated <b>13-Mar-2019</b>
Buyer <b>Principle KBP College Satara.</b> Satara GSTIN/UIN : 27AAATT1566E1ZJ State Name : Maharashtra, Code : 27	Delivery Note	Mode/Terms of Payment
	Supplier's Ref. <b>4253</b>	Other Reference(s)
	Buyer's Order No.	Dated
	Despatch Document No.	Delivery Note Date
	Despatched through	Destination
Terms of Delivery		

Sl No.	Description of Goods	HSN/SAC	Quantity	Rate	per	Disc. %	Amount
1	Janatics PU Tube Blue OD 6	39173100	10.000 Mtr.	34.00	Mtr.	10 %	306.00
2	Janatics Cross Union Dia 6	84879000	2.00 Nos	142.00	Nos	10 %	255.60
3	Janatics Union Tee Dia 6	84879000	4.00 Nos	65.00	Nos	10 %	234.00
							795.60
CGST Collected @ 9% SGST Collected @ 9% Round Off							71.60
							71.60
							0.20
Total							<b>₹ 939.00</b>

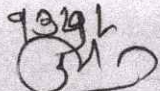
  
**Principal**  
**K. B. P. College of Engineering**  
**SATARA.**

Amount Chargeable (in words) E. & O.E

**INR Nine Hundred Thirty Nine Only**

HSN/SAC	Taxable Value	Central Tax		State Tax		Total Tax Amount
		Rate	Amount	Rate	Amount	
39173100	306.00	9%	27.54	9%	27.54	55.08
84879000	489.60	9%	44.06	9%	44.06	88.12
<b>Total</b>	<b>795.60</b>		<b>71.60</b>		<b>71.60</b>	<b>143.20</b>

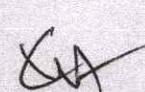
Tax Amount (in words) : **INR One Hundred Forty Three and Twenty paise Only**

Date: 13/03/2019  
 Signature: 

Company's PAN : **BNNPS7058H**

Declaration  
 We declare that this invoice shows the actual price of the goods described and that all particulars are true and correct.

Company's Bank Details  
 Bank Name : Bank Of India  
 A/c No. : 130830110000017  
 Branch & IFS Code : SATARA & BKID0001308

Customer's Seal and Signature  






Store Keeper

*[Signature]*

Rs. *Seven hundred thirty nine only*

For Rs. *989/-* Deduction made for

Sr. *603* Bill Passed

entered in the Register *GIR* on Page No. *106*

Certified that the articles are received in good condition and

Mechanical Engineering Dept.

*[Signature]*  
HOB

Bill Passed for Rs. 939.00

- 1. Page No. 35 Dated 13.03.2019 Sr. No. 15
- 2. Page No. 36 Dated 13.03.2019 Sr. No. 16
- 3. Page No. 37 Dated 13.03.2019 Sr. No. 17

Condition and entered in the consumable register

Certified that the articles are received in good

DATE: 13.03.2019

परवानगी पत्र

दिनांक : 07/03/2019

प्रति,

मा. प्राचार्य,

कर्मवीर भाऊराव पाटील अभियांत्रिकी महाविद्यालय, सातारा.

विषय :- किरकोळ साहित्य खरेदीस व खर्चास परवानगी  
मिळणेबाबत.

महोदय,

उपरोक्त विषयास अनुसरून, आपणास विनंती करण्यात येते  
आम्हास खालील तपशिलाप्रमाणे साहित्यांची आवश्यकता उ  
त्याची माहिती पुढीलप्रमाणे :-

- ① 46.0 X 4.0. Parawatic Pipe - 10 meters.
- ② T, Connector - 4 Nos.
- ③ Cross Connector - 2 Nos.

उपरोक्त साहित्य खरेदी करणेसाठी अंदाजे रु. 1000/- ए  
खर्च अपेक्षित आहे. तरी उपरोक्त साहित्य खरेदीस  
येणाऱ्या खर्चास परवानगी मिळावी, ही विनंती.

विभागप्रमुख

प्रबंधक  
UP 12  
10000

सही.....

नाव.....

विभाग.....

Subj  
Fec

प्राचार्य



## परवानगी पत्र

दिनांक : 25/03/2019


प्रति,

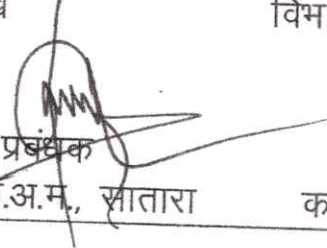
मा. प्राचार्य,

कर्मवीर भाऊराव पाटील अभियांत्रिकी महाविद्यालय, सातारा.


विषय :- किरकोळ साहित्य खरेदीस व खर्चास परवानगी  
मिळणेबाबत.



महोदय,

उपरोक्त विषयास अनुसरून, आपणास विनंती करण्यात येते कि,  
आम्हास खालील तपशिलाप्रमाणे साहित्यांची आवश्यकता आहे.  
त्याची माहिती पुढीलप्रमाणे :-Environmental Lab साहित्य  
Filtered Paperउपरोक्त साहित्य खरेदी करणेसाठी अंदाजे रु. 1200/- एवढा  
खर्च अपेक्षित आहे. तरी उपरोक्त साहित्य खरेदीस व त्यासाठी  
येणाऱ्या खर्चास परवानगी मिळावी, ही विनंती.
  
विभागप्रमुख

  
प्रबंधक  
क.भा.पा.अ.म., सातारा

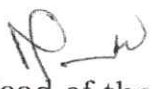
 सही.....  
 नाव..... Mrs. Karandev,  
 विभाग..... CIVIL dept.

  
प्राचार्य  
क.भा.पा.अ.म., सातारा

CASH MEMO		Shri		BILL OF SUPPLY	
<b>Rajtara Supplier</b>					
3, 'Yashshri', Dattachaya Co-op. Hsg. Society, Gendamal, Satara-1, Ph. 237135					
Suppliers in : Scientific, Laboratory & Industrial Glasswares, Chemicals, Equipments, Apparatus & Sport goods.					
No. <b>310</b>		Date: <b>29/03/2019</b>			
Name <b>KBP College, Satara</b>					
Quantity	Particulars	Rate	Per	Amount	
				Rs.	Ps.
1 pkt	Filter Paper			120/-	
 <b>PRINCIPAL</b> <b>K.B.P. COLLEGE OF ENGINEERING</b> <b>SATARA</b>					
				120	00
Rs. In. words <b>One Hundred &amp; Twenty Only</b>					
GSTIN: 27AFAPM1237L1ZH					
<b>COMPOSITION DEALER</b> <small>TERMS : 1. Goods Once sold will not be taken bank exchanges.                  2. All disputes Subject to Satara Court Jurisdiction only</small>					
				 <b>For Rajtara Supplier</b>	

Certified that the articles are received in good condition entered in the Consumable Register of Environmental Engineering Lab. on Page No. 39 Sr.No.       
 Bill passed for Rs. 120/-  
 (Rupees One hundred twenty only)  
 Deduction made for Rs.       
 For     

*Lab Asst.*  
  
 Staff Member Incharge

  
 Head of the Dept.

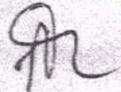
TAX INVOICE कॅश-क्रेडिट मेमो No. 2872

**त्रिमुर्ती एजन्सीज**

एशियन पेन्ट्स, डेकोलाईट डिस्टेंपर, डेकोलेम सिमेंट कलरचे विक्रेते.  
दुकान नं. ११, हेम हाईट्स, पोवई नाका, सातारा. फोन : २३५२२६

श्री. ~~Principal~~ दिनांक १३/३/२०१९  
K.B.P. College of Engg. Satara

वर्णन	HSN	किंमत
२३५	-	२३५/-
२	-	३५/-
		२७०/-
GST IN/IN = 27AAQPK8004L1ZA		एकूण

  
Principal  
K. B. P. College of Engineering  
SATARA.

शनिवार बंद

त्रिमुर्ती एजन्सीज करिता

DATE: 14.03.2019

Certified that the articles are received in good Condition and entered in the consumable register

1. Page No. 38 Dated 14.03.2019 Sr. No. 18
2. Page No. 39 Dated 14.03.2019 Sr. No. 19

Bill Passed for Rs. 260.00

  
HOD

Mechanical Engineering Dept.

Certified that the articles are received in good condition and entered in the Register GIR on Page No. 106

Sr. 606 ..... to 607 ..... Bill Passed  
For Rs. 260/- ..... Deduction made for

Rs .....  
.....

(Two Hundred Sixty Only)

  
Store Keeper

# परवानगी पत्र

दिनांक : 05/03/2019

प्रति,

मा. प्राचार्य,

कर्मवीर भाऊराव पाटील अभियांत्रिकी महाविद्यालय, सातारा.

विषय :- किरकोळ साहित्य खरेदीस व खर्चास परवानगी  
मिळणेबाबत.

महोदय,

उपरोक्त विषयास अनुसरून, आपणास विनंती करण्यात येते कि,  
आम्हास खालील तपशिलाप्रमाणे साहित्यांची आवश्यकता आहे.  
त्याची माहिती पुढीलप्रमाणे :-

Zinc Chromel. Paint. - 1 Litter.

उपरोक्त साहित्य खरेदी करणेसाठी अंदाजे रु. 300/- एवढा  
खर्च अपेक्षित आहे. तरी उपरोक्त साहित्य खरेदीस व त्यासाठी  
येणाऱ्या खर्चास परवानगी मिळावी, ही विनंती.

विभागप्रमुख

प्रबंधक

क.भा.पा.अ.म., सातारा

सही.....

नाव.....

विभाग.....

Permitted

प्राचार्य

क.भा.पा.अ.म., सातारा

comp.

**MEEM**  
COMPUTERS

DELIVERY CHALLAN / QUOTATION

B-1 UDYOG BHAVAN, POWAI NAKA, SATARA-415 001.  
PH. (S)239092 (M)98224 98994  
e\_mail:meem.imtiyaz1@gmail.com

NO. **21393**

Date: **13-3-19**

M/s. **Principal, VEP & Bus. Satara**

Description of Goods	Qty.	Rate	Amount
EPSON T774, BK Ink	1		600/-
Principal Armaaveer Prasad Patil College of Engineering Satara			
TOTAL			600/-

For MEEM COMPUTERS

*Prasad Patil*

दिनांक:  
२२/२/२०१९

सविनय सादर.

विषय :- M200 Pimpri ZNK खरेदी परवानगी मिळणेबाबत.

महोदय,

परीठ विषयांत अनुसरून खंडांक विभागातर्फे Pimpri ची ZNK कंपनी आहे. NAAC चे प्रिंटिंग - कामाबाबत ZNK तातडीने खरेदी करणे गरजेचे आहे. तरी सदर ZNK खरेदी करणेत व खर्चास परवानगी मिळणेविषयी विनंती आहे. ZNK साठी रकमेचे ७०० ते ८००-८. खर्चास परवानगी मिळावी ही विनंती.

कृपे,

प्रति,

मा. प्राचार्य,  
क. भा. पा. शशि. मय.  
साताप.

आपला विश्वासू,  
+ प्र.  
(श्री. वसंत. ए. सु. के.)

*(Signature)*  
विभागाप्रमुख,  
खंडांक विभाग.

राम दिवाजी कर्पे  
R.S. KARPUR

P / be  
Permitted

*(Signature)*  
22/2/2019

Permitted

*(Signature)*  
22.2.19

Student welfare

Library

P-523

### PIED PIPER PEST MANAGEMENT SERVICES

SHOP NO 2 GULMOHAR COMPLEX, OPP. HOTEL SAIRAJA RADHIKA ROAD, SATARA, RADHIKA ROAD, MAHARASHTRA, INDIA, SATARA, Pin:415001

Email : pppms@rocketmail.com  
Phone 9423865929 , 2162230351

#### Tax Invoice

Reverse Charge (Y/N) : YES	Contract No : 500000124	Date : 26 Mar 2018
Invoice No : 100000176	Billing From : 28 May 2018	To : 28 May 2018
Date : 28 May 2018		
Ref No/WO :		

Billing Address		Service Address	
Name : M/S KARMAVEER BHAURAO PATIL COLLEGE OF ENGINEERING, SATARA	Name : M/S KARMAVEER BHAURAO PATIL COLLEGE OF ENGINEERING, SATARA	Address : Sadar Bazar Near RTO Office Satara, MAHARASHTRA, INDIA, SATARA	Address : Sadar Bazar Near RTO Office Satara, MAHARASHTRA, INDIA, SATARA
Address : Sadar Bazar Near RTO Office Satara, MAHARASHTRA, INDIA, SATARA	Address : Sadar Bazar Near RTO Office Satara, MAHARASHTRA, INDIA, SATARA	Email :	Email :
Email :	Email :	Phone : 2162230636 / 2160235636	Phone : 2162230636 / 2160235636
Phone : 2162230636 / 2160235636	Phone : 2162230636 / 2160235636	GSTIN :	GSTIN :
GSTIN :	GSTIN :		

Sr No	Particulars	No Of Services	SAC	Contract Duration	Rate	Disc	Billed Amount
1	General Disinfestation - One Time	1	998531	26/03/2018 - 26/03/2018	4000.00	0.00	4000.00


P & M (Library)

Total		4000.00	0.00	4000.00
-------	--	---------	------	---------

Day	Percent	Comment	CGST @9.0 % :	360.00
0	100.00	payment	SGST @9.0 % :	360.00
			Total GST :	720.00
			Net Payable :	4720.00

Amount In Words : Rupees Four Thousand Seven Hundred Twenty Only/-

Remarks: General Pest Control in Library Area for 4000 sq. ft.

GSTIN : 27AVDPB9845Q1ZW State Code : 27 GSTIN : 27AVDPB9845Q1ZW	Cheque should be in favour of 'PIED PIPER PEST MANAGEMENT SERVICES' Bank Details Name : UNION BANK OF INDIA Branch : SATARA A/c No : 579301010050155 IFS Code : UBIN0557935	For, PIED PIPER PEST MANAGEMENT SERVICES 
---	--	---

PAID AND CANCELLED

*[Signature]*  
Principal  
Karmaveer Bhaurao Patil  
College of Engineering,  
SATARA.

*[Signature]*  
*[Signature]*

RB2  
ch. no. 1619  
18/06/2018



सविनय सादर

दि. २४.०३.२०१८

विषय - : ग्रंथालयामध्ये पेस्ट कंट्रोल करून घेणेस परवानगी मिळणेबाबत.

आपल्या महविद्यालयाच्या ग्रंथालयातील पुस्तकांसाठी पेस्ट कंट्रोल चार वर्षांपूर्वी करून घेतलेले होते. सध्या पेस्ट कंट्रोल करून घेणे आवश्यक आहे. तरी त्यास साधारणता ६०००/- इतका खर्च अपेक्षित आहे. तरी परवानगी मिळावी ही विनंती

ग्रंथपाल,  
कर्मवीर भाऊराव पाटील  
कॉलेज ऑफ इंजिनिअरींग, सातारा.

प्रति,

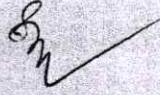
मा.प्र.प्राचार्य.

कर्मवीर भाऊराव पाटील कॉलेज ऑफ इंजिनिअरींग, सातारा.

Permitted

Process

as per sanction order



114

Electrical

Delivery Chalan Cash memo

# PHENIX ENTERPRISES

Near Sadar bazar Shopping centre, Chintamani complex

Shop No. 8, Satara - 415 002

Mob : 9423867697 / 9422402502 / 9405248257 / 07276280585

Bill No 822  
P-2984

Distributor for Phenix Products.

Bill No: 822

Date: 11/01/2018

Shri / M/s: The principal, K.B.P. College of

Address: Engrg. SATARA Mob: \_\_\_\_\_

Sr. No.	DESCRIPTION	Qty.	Remarks
★ 1	Phenix Emergency Lantern / Torch Model - P-3 Sr.No.		PAID AND CANCELLED I/c. Principal K. B. P. College of Engineering SATARA
2	Model - P - 4 Sr. No.		
3	Model - P, 5 & <del>7</del> Repairing & Battery replacement of model - P-5		
4	Model - PF-7 & P-8 Sr.No.		
5	Model - P-9 (LED Home Light system) Sr.No. (Rs 350X2)	02	
★ 6	Phenix Solar Lantern Model - PSL - 4 & 5 Sr.No.		
★ 7	Phenix 6V & 12V CFL (7w & 9w) Sr.No.		
★ 8	Phenix Light Sensing Autoswitch. Model - PLSAS - 1 Sr.No.		
★ 9	Phenix Solar Home Light System Panel-.....W. Tube.....W/.....No Battery - 12 V/.....AH Sr.No		
★	Phenix Solar lantern repairs		

VAT No. 27530704507V  
Cash Received  
Mys

Total	200/-
Bank Balance	_____
Grand Total	200/-
Received	- 200/-
Balance	_____

For PHENIX ENTERPRISES

Customer's Sign

साहित्य सादर,

पत्र - स्थानिक खरीद कार्यालय परवाणी व माडावी अंशदान निकालान  
द्वारा,

श्री. मरेंद्र राजेंद्र महादेव, टी. वी. लडा आक्ष. इलेक्ट्रॉनिक्स विभाग  
विंगी अर्ज करणे वी, आपल्या कॉलेजमधील ऑफिस व जिमखाना येथी  
माही इमार्कली रिचार्जिंग कॅबिनेट बाहुकल शाबे आहेत. यदर इते  
विट चेन कोडे अकता मागीर रिचार्जिंग कॅबिनेट खराब झाल्या  
आहेत. यांचे स्थानिक बाजाराला खरीद कार्यालय परवाणी मीकवी  
व माडावी अंशदान रु. 9000/- (नऊ हजार रु.) मीकवेत हा विंगी  
अंशदान इते मरेंद्र आर. एम. यांचे नाव मीकवा  
करवे,

*ISH*  
सा. विभागपुत्रक,  
इले. विभाग.

आ. वि.  
*[Signature]*  
मरेंद्र आर. एम.  
टी. वी. लडा आक्ष.

Pl. be  
Permitted  
*[Signature]*  
permitted  
*[Signature]*

पत्रि,  
सा. प्रचार्य,  
क. मा. पा. अभियांत्रिकी महाविद्यालय,  
सातारा.

GST TAX INVOICE

W/S  
CUSTOMER COPY

**PATIL INDUSTRIAL SUPPLIERS**

G-17, Sai Shakti Arced, Visawa Naka  
Near Pushkar Mangal Karyalay, Satara  
02162-236680  
Email Id : patilindustrial@gmail.com

GSTN No. : 27ALBPP0518J1Z6

PAN No. : ALBPP0518J

State & Code : 27 MAHARASHTRA

Invoice No. : H-515

Pur Order No :

Pur Date : 10/2/2019

Memo : Cash Memo

To, **KBP COLLEGE OF ENGINEERING, SATARA.**  
SADAR BAZAR, SATARA.

GSTN No. :

Pan No. :

State & Code : 27 MAHARASHTRA

Supplier Code :

Satara H.O

Satara H.O-Satara

415001

Mfg	HSN	MRP	Product Name	Unit	Qty	schm	Rate	Amount	% CGST Amt	% SGST Amt		
TAPAR	8204	25.00	PATTI SPANNER 10 X 11	NO.	1	-5.80	29.00	23.20	9.00	2.09	9.00	2.09
TAPAR	8204		PATTI SPANNER 12 X 13	NO.	1	-6.60	33.00	26.40	9.00	2.38	9.00	2.38
TAPAR	8204		PATTI SPANNER 14X15	NO.	1	-6.80	34.00	27.20	9.00	2.45	9.00	2.45
YURI	6804		CUT OFF WHEEL 4"	NOS	6	0.00	14.00	84.00	9.00	7.56	9.00	7.56
								160.80		14.48		14.48

*Sau Meena Ravindra Patil*  
I/c. Principal  
K. B. P. College of Engineering  
SATARA

Rs.: One Hundred Ninty Only

Tax %	Taxable	Tax Amt	CGST Amt	SGST Amt	IGST Amt
18.00	160.80	28.96	14.48	14.48	

For PATIL INDUSTRIAL SUPPLIERS

*Sau Meena Ravindra Patil*

Authorised Signatory  
[ Sau Meena Ravindra Patil ]

Receivers Signature

Gross Amt	160.80
Other [+/-]	
GST Amt [+]	28.96
<b>Net Amount</b>	<b>190.00</b>

# परवानगी पत्र

दिनांक : 10/2/19

प्रति,  
मा. प्राचार्य,  
कर्मवीर भाऊराव पाटील अभियांत्रिकी महाविद्यालय, सातारा.

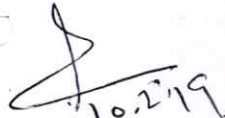
विषय :- किरकोळ साहित्य खरेदीस व खर्चास परवानगी  
मिळणेबाबत.

महोदय,

उपरोक्त विषयास अनुसरून, आपणास विनंती करण्यात येते कि,  
आम्हास खालील तपशिलाप्रमाणे साहित्यांची आवश्यकता आहे.  
त्याची माहिती पुढीलप्रमाणे :-


1) ग्रॅंडरट्टीन पुस्तक  
2) पश्चिमा 10/11 व 12/13, 14/15

उपरोक्त साहित्य खरेदी करणेसाठी अंदाजे रु. 20000 एवढा  
खर्च अपेक्षित आहे. तरी उपरोक्त साहित्य खरेदीस व त्यासाठी  
येणाऱ्या खर्चास परवानगी मिळावी, ही विनंती.

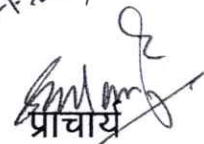
  
10/2/19  
विभागप्रमुख

प्रबंधक

क.भा.पा.अ.म., सातारा

सही   
नाव. श्री. गाडगे. जे. शम्भू.  
विभाग. साहित्य

Permit

  
प्राचार्य

क.भा.पा.अ.म., सातारा

**TAX INVOICE**

*Elect*

<b>SUNIT ELECTRONICS</b> UG-6, SULAKSHA PLAZA NEAR KARAD URBAN BANK RAVIWAR PETH, SATARA. MAHARASHTRA GSTIN/UIN: 27AAFPH1693D1ZW State Name : Maharashtra, Code : 27 E-Mail : uday9_h@yahoo.co.in Buyer <b>K.B.P College of Engineering</b> Satara State Name : Maharashtra, Code : 27	Invoice No.	Dated
	<b>203</b>	<b>2-Nov-2018</b>
	Delivery Note	Mode/Terms of Payment
		<b>Immidiate</b>
	Supplier's Ref.	Other Reference(s)
	<b>203</b>	
	Buyer's Order No.	Dated
Despatch Document No.	Delivery Note Date	
Despatched through	Destination	
<b>By Hand</b>		
Terms of Delivery		

Description of Goods	HSN/SAC	Quantity	Rate	per	Amount
<b>Laptop Battery</b> Dell Latitude E5400	8506	<b>1 Nos</b>	2,304.69	Nos	<b>2,304.69</b>
				14 %	<b>322.66</b>
				14 %	<b>322.66</b>
Less :					<b>(-).01</b>
					<b>322.66</b>
					<b>Round Off</b>
					<b>(-).01</b>
		<b>Total</b>			<b>₹ 2,950.00</b>

*Anand*  
 HOD Principal  
 K. B. P College of Engineering  
 SATARA.

Amount Chargeable (in words) **INR Two Thousand Nine Hundred Fifty Only** E. & O.E

HSN/SAC	Taxable Value	Central Tax		State Tax		Total Tax Amount
		Rate	Amount	Rate	Amount	
	2,304.69	14%	322.66	14%	322.66	645.32
<b>Total</b>	<b>2,304.69</b>		<b>322.66</b>		<b>322.66</b>	<b>645.32</b>

Tax Amount (in words) : **INR Six Hundred Forty Five and Thirty Two paise Only**

Company's VAT TIN : 27820222015-V  
 Company's CST No. : 27820222015-C  
 Company's PAN : AAFPH1693D

Company's Bank Details  
 Bank Name : State Bank of India  
 A/c No. : 32520427976  
 Branch & IFS Code : MIDC & SBIN0004174

Declaration  
 We declare that this invoice shows the actual price of the goods described and that all particulars are true and correct.

for **SUNIT ELECTRONICS**

Authorised Signatory

SUBJECT TO SATARA JURISDICTION

This is a Computer Generated Invoice

Date: 24/10/2018

Submitted:

Sub: permission to purchase of Laptop battery

Sir,

With reference to the subject mentioned above, the battery of Laptop Dell Latitude E5400 from Electronics department is sinked out and need to be replaced. To replace the battery, approximate expenditure of it is Rs. 3000/-. Permission may please be granted to purchase the battery from Rayat Shikshan Sanstha's authorized dealer.

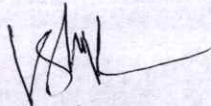
Please do the needful.

Thanking You.

Yours Faithfully,



Dr. Dilip S. Aldar



Head,  
Electronics Department

To,  
The Principal,  
K B P COE, Satara

Pl be permitted  
23/10/2018

Permitted  
24.10.18

