Criterion 7 – Institutional Values and Best Practices

Key Indicator - 7.1 Institutional Values and Social Responsibilities

7.1.5 Waste Management steps including:

- **Solid waste management**
- **Liquid waste management**
- **E-waste management**

Sr. No.	Documentary Evidences / Sample Documents	Page No.
1	MoU with NGO Astha Samajik Santha	**1-1**
2	MoU with Sarva Kachara Vechak Shramik Sangh, Satara	**2-4**
3	Photographs of Solid Waste Pit.	**5-7**
4	E-Waste Agreement	**8-17**

MEMORANDUM OF UNDERSTANDING

This memorandum of understanding is signed between **KARMAVEER BHAURAO PATIL COLLEGE OF ENGINEERING & POLYTECHNIC, SATARA** and **AASTHA SAMAJIK SANSTHA, SATARA** to enhance existing interaction between the two parties.

The M.O.U. comes into effect from **25th Jan. 2014**, & will continue till if & when either of the parties wish to discontinue the agreement, which should be done with pre-intimation to the concerned Head of the organization. The parties hereby agree to share their **Human Resources, Knowledge, Expertise, Help in Social Activities & Facilities** for mutual help & benefit the details of which are furnished in the following points.

1. To provide guidance to students of Karmaveer Bhaurao Patil College of Engineering & Polytechnic, Satara though expertise of Aastha Samajik Sanstha, Satara.
2. To provide academic exposure with the activities and programme for the students of Karmaveer Bhaurao Patil College of Engineering & Polytechnic, Satara.
3. To provide technical support to Aastha Samajik Sanstha, Satara.
4. To provide guidance regarding conservation activities such as water shed management, tree plantation, solid waste management, liquid waste management, extension & outreach activities etc.
5. To support conservation, extension and outreach activities of Astha Samajik Sanstha, Satara by participation in it.

IN THE WITNESS OF THE parties here to have singed this agreement on the day and year first here in above written.

SIGNED, SEALED, AND DELIVERED

By the within named

Dr. H.A. Mandave
I/c, Principal
Karmaveer Bhaurao Patil
College of Engineering & Polytechnic, Satara

Place: Satara

Date: 25th Jan. 2014

By the within named

25/1/2014

Mr. Vijaykumar Nimbalkar
President
Aastha Samajik Sanstha,
★ आस्था सामाजिक संस्था ★
सातारा.

Place: Satara

Date: 25th Jan. 2014

"Education through self-help is our motto" - Karmaveer
Rayat Shikshan Sanstha's
Karmaveer Bhaurao Patil
College of Engineering, Satara.
Sadar Bazar, Near RTO Office, Satara, Maharashtra State (INDIA) Pin - 415 001
Founder : Padmabhushan Dr. Karmaveer Bhaurao Patil (D.Litt.)
(Approved by AICTE, New Delhi, DTE, Maharashtra State - Affiliated to Shivaji University Kolhapur)
website:www.kbpcoes.edu.in
Tele Fax - 02162-235767
Principal
EN 6270
E-Mail : office@kbpcoes.edu.in
Phone : +91 2162 230636 / 235767 / 2300..

Ref. No. : KBPCOES/ 1543 A
DATE : 12/10/2017

प्रति,

मा.अध्यक्ष ,
सर्व कचरा वेचक श्रमिक संघ , सातारा.

विषय –: महाविद्यालयातील घनकचरा व्यवस्थापनासंदर्भात.

महोदय ,

वरील विषयास अनुसरून , आमचे महाविद्यालयात आम्ही घनकचरा व्यवस्थापन प्रकल्प राबवित आहोत. त्याअंतर्गत संकलित होणा–या सुक्या कच–यात कागद, पुठ्ठे, प्लॅस्टीक रॅपर , बाटल्या तसेच E-waste संकलित होत आहे. सदरचा कचरा वर नमूद केलेप्रमाणे वेगळा ठेबणेची व्यवस्था केलेली आहे. तरी सदर सुका कचरा आपल्या संघटनेमार्फत घेवून जाणेची व्यवस्था व्हावी ही विनंती.

कळावे ,

आपला विश्वासू ,

प्र.प्राचार्य
कर्मवीर भाऊराव पाटील
कॉलेज ऑफइंजिनिअरींग, सातारा

अध्यक्ष
सर्व कचरा वेचक श्रमिक संघ
१,भवानी पेठ,राजवाडा,सातारा

सर्व श्रमिक संघ अंतर्गत

रजि. नं.: पी. एन. ७२१

सर्व कचरा वेचक श्रमिक संघ

१, भवानी पेठ, राजवाडा, गांधी मैदान, सातारा.

* अध्यक्ष *	* सरचिटणीस *	* खजिनदार *	* कायदेशीर सल्लागार *
शशिकांत गिरो Mob.: 8956566578	कॉ. प्रतिभा जगताप ९१३०५४०१५५	संजय देवगिरीकर Mob.: ८९७५५०४३८८	ॲड. धैर्यशील पाटील ॲड. राजेंद्र गलांडे

जावक क्र.

दिनांक : ११/११/२०१७

प्रति,

मा. प्राचार्य,

कर्मवीर भाऊराव पाटील,

कॉलेज ऑफ इंजिनिअरींग, सातारा.

सर्व कचरा वेचक श्रमिक संघ • रजि.नं. पी.एन.७२१ • १, भवानी पेठ, राजवाडा, सातारा

विषय :- सुका कचरा नेणे संदर्भात.

संदर्भीय आपले पत्र क्रं. KBPCOES/१५४३ A दि.१२/१०/२०१७

महोदय,

वरील विषयास अनुसरुन आपले पत्र मिळाले आपले महाविद्यालयातील संकलीत होणारा सुका कचरा, आम्ही आमचे संघटनेमार्फत नेण्यास तयार आहोत

आपले पत्रात नमुद केल्प्रमाणे सुका कचरा जर वेगळा संकलीत करुन साठवुन ठेवला तर आमचे संघटनेमार्पत सदर कचरा नेण्यास आम्ही तयार आहोत.

धन्यवाद !

आपला विश्वासू,

अध्यक्ष

सर्व कचरा वेचक श्रमिक संघ

१,भवानी पेठ,राजवाडा,सातारा

HoD Civil
11/11/17

KARMAVEER BHAURAO PATIL
COLLEGE OF ENGINEERING
Sadar Bazar Satara.
11 NOV 2017
Inward No. 1587 A

MEMORANDUM OF UNDERSTANDING

This memorandum of understanding is signed between **KARMAVEER BHAURAO PATIL COLLEGE OF ENGINEERING, SATARA** and **SARVA KACHARA VECHAK SHRAMIK SANGH, SATARA** to enhance existing interaction between the two parties.

The M.O.U. comes into effect from **22nd Nov. 2017** & will continue till if & when either of the parties wish to discontinue the agreement, which should be done with pre-intimation to the concerned Head of the organization. The parties hereby agree to share their **Human Resources, Knowledge, Expertise, Help in Social Activities & Facilities** for mutual help & benefit the details of which are furnished in the following points.

1. To assist the Karmaveer Bhaurao Patil College of Engineering Satara in Solid waste management.
2. To provide the support for Karmaveer Bhaurao Patil College of Engineering, Satara in activities like Swachh Bharat Abhiyan etc.
3. To provide technical support to Sarva Kachara Vechak Shramik Sangh, Satara.
4. To provide guidance & support to Sarva Kachara Vechak Shramik Sangh, Satara for upliftment of their livelihood.

IN THE WITNESS OF THE parties here to have singed this agreement on the day and year first here in above written.

SIGNED, SEALED, AND DELIVERED

By the within named	By the within named
Dr. S. M. Sangale	Mr. Shashikant Bhise
I/c, Principal	President
Karmaveer Bhaurao Patil	Sarva Kachara Vechak
College of Engineering, Satara	Shramik Sangh, Satara,
I/c Principal Karmaveer Bhaurao Patil College of Engineering Satara	अध्यक्ष सर्व कचरा वेचक श्रमिक संघ १.भवानी पेठ,राजवाडा,सातारा
Place: Satara	Place: Satara
Date: 22nd Nov. 2017	Date: 22nd Nov. 2017

सर्व कचरा वेचक श्रमिक संघ रजि.नं. पी.एन.७२१ १, भवानी पेठ, राजवाडा, सातारा

Karmaveer Bhaurao Patil
College of Engineering, Satara
COMPOST PROJECT
(Solid Waste Management)

Rayat Shikshan Sanstha's
Karmaveer Bhaurao Patil
College of Engineering, Satara
COMPOST PROJECT
(Solid Waste Management)

'' स्वावलंबी शिक्षण हेच आमचे ब्रीद '' - कर्मवीर
रयत शिक्षण संस्था, सातारा
संस्थापक : कर्मवीर भाऊराव पाटील, डी. लिट्.
स्थापना : १९१९
Website : www.rayatshikshan.edu
E-mail : secretary@rayatshikshan.edu
Fax No : (02162) 231424

फॅक्स नं. : २३१४२४
(एस.टी.डी.) (०२१६२)
☎ : २३४५६६, २३३८५७,
२३३४४४, २३८५६६, २३४८५७
तारेचा पत्ता : 'रयत'
जावक नं. १७५२
दिनांक : 7-8-17

प्रति,
प्राचार्य,
संबंधित महाविद्यालये
रयत शिक्षण संस्था

यांना . . .

विषय - शाखेतील वापरुन खराब झालेले संगणक व संगणक साहित्य (ई वेस्ट) कमी करण्याच्या संस्था कमिटीच्या सोबत देत असलेल्या यादी नुसार प्रमुख व सदस्य म्हणून काम पाहणे बाबत. .

संस्थेच्या सर्व शाखेतील वापरून खराब झालेले व जुने संगणक, मॉनिटर, प्रिंटर, स्कॅनर, कि बोर्ड, माऊस, यूपीएस बॅटरी व इतर संगणक साहित्य (ई वेस्ट साहित्य) खरेदी करण्यासाठी संस्थेमार्फत मे.महालक्ष्मी ई रिसायकलर्स प्रा.लि. कोल्हापुर या खरेदीदार कंपनीशी दि. ०१-०२-२०१७ ते ३१-१-२०१८ पर्यंत करार केला आहे. पत्रासोबत आपल्या माहितीसाठी संस्थेने केलेल्या कराराची एक प्रत पाठवित आहोत. तसेच संस्थेमार्फत त्याबाबत सर्व शाखांना जा.क्र. १९४१७ दि. ०३-०२-२०१७ रोजीच्या पत्राने कळविण्यात आले आहे.

महाविद्यालयातील वापरून खराब झालेले संगणक व संगणक साहित्य (ई वेस्ट) साहित्य मे.महालक्ष्मी ई रिसायकलर्स प्रा.लि. कोल्हापुर या खरेदीदार कंपनीला देण्यापूर्वी संस्था कमिटीने सदर साहित्य कमी करण्यासंदर्भात महाविद्यालयास शिफारस करणे आवश्यक असल्यामुळे सोबत देत असलेल्या यादीनुसार व विभागातील (मध्य,दक्षिण,पश्चिम,उत्तर,रायगड) महाविद्यालयानुसार कमिटी तयार केली आहे. तरी आपण संस्थेच्या नियमानुसार महाविद्यालयातील सन २००९-१० पूर्वी खरेदी केलेले तसेच देणगी स्वरूपात मिळालेले वापरून खराब झालेले संगणक व संगणक साहित्य (ई वेस्ट) शाखेच्या डेडस्टॉक रजिस्टर नोंदी नुसार प्रत्यक्ष ठिकाणी जाऊन पाहणी करून सदर साहित्य खराब झाले असल्याची खात्री करावी. व महाविद्यालयाने तयार केलेल्या यादीनुसार सदर साहित्य कमी करण्यासंदर्भात महाविद्यालयास व संस्थेस शिफारस करावी.

ई वेस्ट संगणक साहित्य कमी करण्यासंदर्भात शिफारस करण्यापूर्वी खालील बाबीची काळजी घ्यावी.

१. संस्थेच्या नियमानुसार साहित्याची माहिती सोबत देत असलेल्या नमुन्यानुसार महाविद्यालयाने तीन प्रतिमध्ये तयार केलेली असावी. तसेच सदर यादीवरती प्राचार्य व विभागप्रमुख यांची सही असावी.

पान नं. २ वर...

" स्वावलंबी शिक्षण हेच आमचे ब्रीद" - कर्मवीर

रयत शिक्षण संस्था, सातारा

संस्थापक : कर्मवीर भाऊराव पाटील, डी. लिट्.
स्थापना : १९१९
Website : www.rayatshikshan.edu
E-mail : secretary@rayatshikshan.edu
Fax No : (02162) 231424

फॅक्स नं. : २३१४२४
(एस.टी.डी.) (०२१६२)
☎ : २३४५६६, २३३८५७,
२३२४४४, २२८५६६, २३४८५७
तारेचा पत्ता : 'रयत'

जावक नं. १७९२
दिनांक : 7-9-17

२. सन २००९-१० पूर्वी खरेदी केलेले व महाविद्यालयाच्या डेडस्टॉक रजिस्टर मध्ये नोंदी केलेले तसेच डेडस्टॉक रजिस्टर नुसार साहित्यावर नंबर टाकलेले संगणक व संगणक साहित्यच (ई वेस्ट) महाविद्यालयाच्या डेडस्टॉक रजिस्टर वरून कमी करण्यासंदर्भात शिफारस करावी.

३. ज्या महाविद्यालयामध्ये आपण संगणक साहित्य कमी करण्यासंदर्भात भेट देणार असाल त्या महाविद्यालयाशी दोन दिवस अगोदर संपर्क साधावा व वरील प्रमाणे सर्व माहिती तयार असल्याची खात्री करून महाविद्यालयास विभागानुसार नियुक्त केलेल्या कमिटीने भेट द्यावी.

४. ई वेस्ट संगणक व संगणक साहित्य कमी करण्यासाठी संस्थेमार्फत नियुक्त केलेल्या कमिटीने यादीनुसार कमी केलेले ई वेस्ट साहित्य खरेदीदार मे.महालक्ष्मी ई रिसायकलर्स प्रा.लि. कोल्हापुर यांना द्यावे. व त्याची पोहोच महाविद्यालयामध्ये ठेवावी. याबाबत संस्थेने केलेल्या कराराची माहिती शाखेस द्यावी.

रयत शिक्षण संस्था सातारा

सचिव,
रयत शिक्षण संस्था,सातारा

प्रत माहितीसाठी -

मा. सहसचिव (उच्च शिक्षण), रयत शिक्षण संस्था, सातारा
मा. सहसचिव (माध्य.शिक्षण), रयत शिक्षण संस्था, सातारा
मा. ऑडिटर, रयत शिक्षण संस्था, सातारा
मा. सर्व विभागीय अधिकारी, रयत शिक्षण संस्था, सातारा
मा. संचालक के आय आय टी, सातारा.

" स्वावलंबी शिक्षण हेच आमचे ब्रीद " – कर्मवीर

रयत शिक्षण संस्था, सातारा

संस्थापक : कर्मवीर भाऊराव पाटील, डी. लिट्.

स्थापना : १९१९

Website : www.rayatshikshan.edu

E-mail : secretary@rayatshikshan.edu

Fax No : (02162) 231424

फॅक्स नं. २३१४२४

(एस.टी.डी.) (०२१६२)

☎ २३४५६६, २३३८५७,

२३२४४४, २२८५६६, २३४८५७

तारेचा पत्ता : 'रयत'

जावक नं. ४५४०

दिनांक 08-05-17

प्रति,
सर्व प्राचार्य,
रयत शिक्षण संस्था

विषय - संगणक साहित्य (ई वेस्ट) कमी करण्यासाठी संस्थेमार्फत नियुक्त केलेल्या कमिटी बाबत. . .

संस्थेच्या सर्व शाखेतील वापरून खराब झालेले व जुने संगणक, मॉनिटर, प्रिंटर, स्कॅनर, कि बोर्ड, माऊस, यूपीएस बॅटरी व इतर संगणक साहित्य (ई वेस्ट साहित्य) खरेदी करण्यासाठी संस्थेमार्फत मे.महालक्ष्मी ई रिसायकलर्स प्रा.लि. कोल्हापुर या कंपनीशी करार केला आहे. त्यासंदर्भात आपणास जा.क्र. १९४१७ दि. ०३-०२-२०१७ रोजीच्या पत्राने कळविण्यात आले आहे.

महाविद्यालयातील वापरून खराब झालेले संगणक व संगणक साहित्य (ई वेस्ट) साहित्य मे.महालक्ष्मी ई रिसायकलर्स प्रा.लि. कोल्हापुर या खरेदीदार कंपनीला देण्यापूर्वी संस्था कमिटीने सदर साहित्य कमी करण्यासंदर्भात महाविद्यालयास शिफारस करणे आवश्यक असल्यामुळे सोबत देत असलेल्या यादीनुसार व विभागातील (मध्य,दक्षिण,पश्चिम,उत्तर,रायगड) महाविद्यालयानुसार कमिटी तयार केली आहे. तरी आपण संस्थेच्या नियमानुसार महाविद्यालयातील सन २००९-१० पूर्वी खरेदी केलेले तसेच देणगी स्वरूपात मिळालेले वापरून खराब झालेले संगणक व संगणक साहित्य (ई वेस्ट) शाखेच्या डेडस्टॉक रजिस्टर नोंदी नुसार साहित्य खराब झाले असल्याची खात्री करून कमी करावे.

ई वेस्ट संगणक व संगणक साहित्य कमी करण्यासंदर्भात खालील बाबीची काळजी घ्यावी.

१. संस्थेच्या नियमानुसार साहित्याची माहिती सोबत देत असलेल्या नमुन्यानुसार महाविद्यालयाने तीन प्रतिमध्ये तयार केलेली असावी. व सदर यादीवरती प्राचार्य व विभागप्रमुख यांची सही असावी.

२. सन २००९-१० पूर्वी खरेदी केलेले व महाविद्यालयाच्या डेडस्टॉक रजिस्टर मध्ये नोंदी केलेले तसेच डेडस्टॉक रजिस्टर नुसार साहित्यावर नंबर टाकलेले संगणक व संगणक साहित्यच (ई वेस्ट) महाविद्यालयाच्या डेडस्टॉक रजिस्टर वरून कमी करावी. महाविद्यालयातील ज्या संगणक साहित्यची नोंद शाखेच्या डेडस्टॉक रजिस्टर वरती केलेली नसेल तसेच ज्या साहित्यावरती रजिस्टर नुसार डेडस्टॉक नंबर टाकलेले नसतील असे कोणतेही संगणक साहित्य कमी करू नये.

३. महाविद्यालयाने सर्व साहित्यची यादी वरील प्रमांणे तयार केल्यानंतर आपल्या विभागासाठी साहित्य कमी करण्यासाठी नियुक्त केलेल्या कमिटीशी संपर्क साधावा.

४. ई वेस्ट संगणक व संगणक साहित्य कमी करण्यासाठी संस्थेमार्फत नियुक्त केलेल्या कमिटीने यादीनुसार कमी केलेले ई वेस्ट साहित्य खरेदीदार मे.महालक्ष्मी ई रिसायकलर्स प्रा.लि. कोल्हापुर यांना द्यावे. व त्याची पोहोच महाविद्यालयामध्ये ठेवावी.

सचिव,
रयत शिक्षण संस्था,सातारा

३३

रयत शिक्षण संस्था, सातारा

संगणक व संगणक साहित्य (ई वेस्ट) कमी करण्यासाठी विभागानुसार संस्था कमिटी (महाविद्यालयासाठी)

अ. नं.	विभाग	जिल्हातील महाविद्यालय	नाव	हुद्दा	महाविद्यालय	कमिटी
१	मध्य विभाग	सातारा, सोलापूर	प्रि..डॉ. बावधनकर आर बी	प्राचार्य	यशवंतराव चव्हाण महाविदयालय,पाचवड	प्रमुख
			प्रा.पाटील व्ही.जे	प्राध्यापक	सदगुरु गाडगे महाराज कॉलेज, कराड	सदस्य
			श्री. सकटे ए.जे	प्रबंधक	छ.शिवाजी कॉलेज, सातारा	सदस्य
			केआयआयटी (प्रतिनिधी)	हार्ड. इंजि.	मध्य विभाग (केआयआयटी), सातारा	सदस्य
२	दक्षिण विभाग	सांगली, कोल्हापूर	प्रि.डॉ.कांबळे एस.डी	प्राचार्य	आर्टस, सायन्स, कॉमर्स कॉलेज, रामानंदनगर	प्रमुख
			प्रा.किल्लेदार व्ही.व्ही.	प्राध्यापक	राजश्री छ. शाहू कॉलेज,कोल्हापूर	सदस्य
			श्री.शिंदे बी. एम	अधिक्षक	राजश्री छ. शाहू कॉलेज,कोल्हापूर	सदस्य
			केआयआयटी (प्रतिनिधी)	हार्ड. इंजि.	दक्षिण विभाग (केआयआयटी), सांगली	सदस्य
३	पश्चिम विभाग	पुणे	प्रि. डॉ.बोबडे एम.व्ही	प्राचार्य	भारत रत्न डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर महाविदयालय, औधगाव पुणे	प्रमुख
			प्रा. आफळे टी.बी.	प्राध्यापक	महात्मा फुले महाविदयालय पिंपरी, पुणे	सदस्य
			श्री. लोंढे एम. डी.	सि. क्लर्क	अण्णासाहेब अवटे कॉलेज, मंचर	सदस्य
			केआयआयटी (प्रतिनिधी)	हार्ड. इंजि.	पश्चिम विभाग (केआयआयटी), पुणे	सदस्य
४	उत्तर विभाग	अहमदनगर, नाशिक	प्रि.डॉ.कांबळे.बी.ए.	प्राचार्य	दादा पाटील महाविदयालय, कर्जत	प्रमुख
			प्रा.औटी बी के	प्राध्यापक	राधाबाई काळे महिला महाविदयालय, अहमदनगर	सदस्य
			श्री. जाधव के. एम.	अधिक्षक	आर बी नारायणराव बोरावके कॉलेज, श्रीरामपुर	सदस्य
			केआयआयटी (प्रतिनिधी)	हार्ड. इंजि.	उत्तर विभाग (केआयआयटी), अहमदनगर	सदस्य
५	रायगड विभाग	रायगड, नवीमुंबई	प्रि.डॉ.आंधळे ए. डी.	प्राचार्य	महात्मा फुले आर्टस, सायन्स, कॉमर्स कॉलेज, पनवेल	प्रमुख
			प्रा.शिंदे के. एस.	प्राध्यापक	कर्मवीर भाऊराव पाटील कॉलेज वाशी, मुंबई	सदस्य
			श्री. कुपेकर एस	अधिक्षक	महात्मा फुले आर्टस, सायन्स, कॉमर्स कॉलेज, पनवेल	सदस्य
			केआयआयटी (प्रतिनिधी)	हार्ड. इंजि.	रायगड, विभाग (केआयआयटी), पनवेल	सदस्य

सचिव
रयत शिक्षण संस्था, सातारा

करारनामा

संगणक व संगणक साहित्य (ई वेस्ट)

रयत शिक्षण संस्था, सातारा

मे.महालक्ष्मी ई रिसायकलर्स प्रा. लि., कोल्हापुर

दि. ०१-०२-०१८ ते दि. ३१-०१-२०१९

भारतीय गैर न्यायिक

एक सौ रुपये Rs. 100

रु. 100 ONE HUNDRED RUPEES

सत्यमेव जयते

भारत INDIA

INDIA NON JUDICIAL

महाराष्ट्र MAHARASHTRA   ◑ 2018 ◑   TC 778822

27 APR 2018

अनु.क्र. ११९६६ दि. .... मु.शु.रक्कम १००/-

दस्ताचा प्रकार ....

दस्त नोंदणी करणार आहेत का ? होय/नाही.

मिळकतीचे वर्णन ....

मुद्रांक विकत घेणाऱ्याचे नांव व पत्ता मनोज प्रकाश मेहता
१६१ आणि पेठ पुणे

दुसऱ्या पक्षकाराचे नांव रयत शिक्षण संस्था/सातारा

हस्ते व्यक्तीचे नांव व पत्ता स्वत:

मुद्रांक विकत घेणाऱ्याची सही

राहुल एस. नाईक
परवाना क्र. २२०११२१५
१४२, गुरुवार पेठ, पुणे-४२

24 APR 2018

करारनामा

रयत शिक्षण संस्थेच्या सर्व शाखा व प्रशासकीय कार्यालय येथील ई वेस्ट साहित्य विक्री वार्षिक दरकरार करीता

(संदर्भ - रयत शिक्षण संस्था, सातारा पत्र क्र./जनरल. -   )

खरेदीदार-   मे.महालक्ष्मी ई रिसायकलर्स प्रा. लि. कोल्हापुर

व

विक्रेता -   मा. सचिव, रयत शिक्षण संस्था, सातारा

८. **ई वेस्ट साहित्य दर** : परिशिष्ठ "अ" नुसार ई वेस्ट साहित्य विक्रीचे दर हे वाहतुक, हमाली, व इतर सर्व करासह मंजुर केले आहेत त्यामुळे संस्थेकडुन किंवा शाखेकडुन वाहतुक, हमाली व इतर खर्चासाठी कोणतीही रक्कम दिला जाणार नाही.

९. **ई वेस्ट साहित्याची रक्कम -** : मंजुर दरकरारानुसार ई वेस्ट साहित्याची एकुण होणारी एकुण रक्कम ई वेस्ट *साहित्य असलेल्या संस्थेच्या संबंधीत शाखेमध्येच जमा करावयाची आहे.*

१०. ***रक्कम रोख अथवा धनाकर्षाने (चेक)*** - ई वेस्ट साहित्य घेऊन जाणेपुर्वी खरेदीची रक्कम खरेदीदाराने संस्थेच्या संबंधीत शाखेकडे रोख अथवा धनाकर्षाने (चेक) भरली पाहिजे. धनाकर्षाने (चेक) हा शाखेच्या नावाने द्यावा.

११. **दंड आकारणी** - खरेदीदाराने ई वेस्ट साहित्य विक्रीची रक्कम ४८ तासाच्या आत शाखेत भरणा न केल्यास तेथून पुढे प्रत्येक दिवसास रु.१००/- याप्रमाणे दंड आकारण्यात येईल.

१२. **साहित्य शाखेतून घेऊन जाणे** - संस्थेच्या शाखेने ई वेस्ट साहित्य नेण्यासंदर्भात आपणांस कळविल्यानंतरआठ दिवसाच्या आत सर्व साहित्य शाखेतून घेऊन जाणे आवश्यक आहे. तसे न झाल्यास ई वेस्ट साहित्याच्या किमतीवर ०.५ टक्के प्रती आठवडयाप्रमाणे दंड आकारणी केली जाईल व जास्तीत जास्त १० टक्के दंड आकारला जाईल. तसेच दंडाच्या रक्कमेची कमाल मर्यादा गाठल्यानंतर करार रद्द करण्यात येईल.

१३. **करार बंधनकारक** - सदरचा करार खरेदीदार (लिहून देणार) व विक्रेता (लिहून घेणार) यांचेवर तसेच वालीवारस यांचेवर बंधनकारक आहे.

१४. **नियम व अटीं सर्व अधिकार-** सदर करारामध्ये नमूद केलेल्या नियम व अटींबाबत सर्व अधिकार सचिव, रयत शिक्षण संस्था, सातारा यांनी राखून ठेवले आहेत.

१५. **न्यायालयीन कार्यक्षेत्र** - सदर करारासंबंधीच्या तक्रारीबाबतची न्यायालयीन कार्यक्षेत्र मे. सिव्हिल जज्ज, सिनिअर डिव्हिजन सातारा यांच्या कक्षेत राहील.

वरील सर्व नियम व अटी भंग होणार नाहीत याची दक्षता मे.महालक्ष्मी ई रिसायकलर्स प्रा.लि. कोल्हापुर व सचिव, रयत शिक्षण संस्था, सातार यांनी घ्यावी.

येणेप्रमाणे करार असे.

Mahalaxmi e Recyclers P[illegible]
Plot No. J-5, MIDC, Gokul S[illegible]
KOLHAPUR - 416 234
(Maharashtra-India)
Contact:- + 91 - 727641 1826
mail:- manoj @erecycl[illegible]ebin.

खरेदीदार (लिहुन देणार) - श्री. मनोज प्रकाश मेहता

मे.महालक्ष्मी ई रिसायकलर्स प्रा.लि. कोल्हापूर

प्लॉट नं. जे.५, गोकुळशिरगाव एम.आय.डी.सी .कोल्हापूर - ४१६२३४

मो नं ९१७२७६४११८२६

विक्रेता (लिहून घेणार) - सचिव, रयत शिक्षण संस्था, सातारा

माननीय प्राचार्य, डॉ. भाऊसाहेब कराळे

सचिव
रयत शिक्षण संस्था, सातारा

साक्षीदार : १) नाव पोरे सूर्यकांत कोंडिबा सही

: २) नाव भोसले संतोष गुलाबराव सही

करारा सोबत कागदपत्र खालीलप्रमाणे :

१. ई वेस्ट साहित्य खरेदी दिनांक ०१/०२/२०१८ पासून दिनांक ३१-०१-२०१९ पर्यंतचे मंजूर दरपत्रक
   - रयत शिक्षण संस्था, सातारा
२. मे.महालक्ष्मी ई रिसायकलर्स प्रा.लि. कोल्हापूर कंपनीच्या संपर्कासाठीची माहिती, संपर्क व्यक्तींचे नाव, ई-मेल, मोबाईल नंबर, टेलिफोन नंबर इ. माहिती तसेच संस्थेच्या शाखा असलेल्या जिल्ह्यानुसार कंपनीचे सेंटर फोन नंबरसह यादी - **मे.महालक्ष्मी ई रिसायकलर्स प्रा.लि. कोल्हापूर .**

परिशिष्ट 'अ'

सोबत दि.०१-०२-२०१८ ते ३१-०१-२०१९ रोजीचे मे .महालक्ष्मी ई रिसायकलर्स प्रा.लि.कोल्हापूर
आणि मा.सचिव रयत शिक्षण संस्था,सातारा यांचामधील दरकरारपत्र
खरेदीदार - नाव व पत्ता -मे .महालक्ष्मी ई रिसायकलर्स प्रा.लि.कोल्हापूर
मो नं ९१७२७६४११८२६

अ नं	ई वेस्ट साहित्य तपशील	नग	साहित्याचे मंजूर दर रु
१	CRT color moniter 14"-15" (Good picture tube)	1	350
२	CRT color moniter 17" (Good picture tube)	1	500
३	LCD moniter 14" , 15" , 17" non working condition	1	390
४	Complete CPU with all accessories . Non working below P4 & above (Motherboard, ram, HDD, cdrom,smps,nic/graphics card, processor,heatsink,keyboard,mouse)	1	280
५	Complete CPU with all accessories . Non working below P4 (Motherboard, ram, HDD, CD rom,smps,nic/graphics card, processor,heatsink,keyboard,mouse)	1	280
६	Complete CPU with all accessories . Working above P4 (Motherboard, ram, HDD, cdrom,smps,nic/graphics card, processor,heatsink,keyboard,mouse)	1	830
७	Hard disk drive (Faulty) Nos.1 40	1	40
८	Ram (Memory) (Faulty)Nos. 1 10	1	10
९	SMPS (Faulty) Nos.1 20	1	30
१०	Processor (Faulty) Nos. 1 20	1	20
११	Motherboard (Faulty) Nos. 1 70	1	70
१२	CD/DVD ROM (Faulty) Nos. 1 30	1	30
१३	AGP, PCI, LAN, WiFi, USB, Modem cards	1	20
१४	Aluminium Heatsink	1	60
१५	Copper Heatsink	1	170
१६	Only Cabinet	1	40
१७	Dot matrix Printer 80 column	1	60
१८	Dot matrix Printer 132 column	1	90
१९	Laserjet Printer	1	110
२०	Inkjet / Deskjet printer	1	60

परिशिष्ट 'अ'

सोबत दि.०१-०२-२०१८ ते ३१-०१-२०१९ रोजीचे मे .महालक्ष्मी ई रिसायकलर्स प्रा.लि.कोल्हापूर
आणि मा.सचिव रयत शिक्षण संस्था,सातारा यांचामधील दरकरारपत्र
खरेदीदार - नाव व पत्ता -मे .महालक्ष्मी ई रिसायकलर्स प्रा.लि.कोल्हापूर
मो नं ९१७२७६४११८२६

अ नं	ई वेस्ट साहित्य तपशील	नग	साहित्याचे मंजूर दर रु
२१	All in one printer (Print / Scan / Copy)	1	170
२२	Scanners	1	60
२३	Switches / Modems /Routers	1	30
२४	Keyboard	1	20
२५	Mouse Ps2 / Usb	1	10
२६	SMPS Fan	1	10
२७	500VA UPS Without Battery	1	120
२८	500VA UPS With Battery	1	280
२९	Bigger UPS online	1	40
३०	Power/ Data cable	1	30
३१	Network & pother data cable	1	30
३२	Laptop charger	1	30
३३	Mobile Chargers	1	30
३४	Laptop Workong P4	1	550
३५	Laptop Working Above P4	1	1380
३६	Not working comdition Laptop	1	170
३७	Colour TV 20" & 21 "	1	60
३८	Colour TV set 25" & 29 "	1	60
३९	Washing machine	1	330
४०	Phone instrument	1	10
४१	Fax machine	1	90
४२	Air Conditioner -Split	1	1930
४३	Air Conditioner -Window	1	2200
४४	All other Circuit boards & pcb's	1	30
४५	Dry UPS batteries	1	60
४६	Lead Acid Batteries	1	60